

## TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

**Codice corso** CRS 1359.39 **Determinazione regionale di approvazione** D.D. n 183/DPG009 del 18/09/2019

**Settore economico-professionale** Area comune

### Descrizione del profilo professionale

Il tecnico dell'amministrazione economico-finanziaria interviene nel processo di amministrazione di impresa assicurando il trattamento contabile delle transazioni economiche, patrimoniali e finanziarie in base alla normativa vigente. In tale ambito di operatività, cura l'implementazione del sistema di contabilità attraverso la corretta tenuta delle scritture contabili, la realizzazione dei relativi adempimenti amministrativi e fiscali, l'analisi e la classificazione dei conti e dei costi per supportare gli specialisti nell'individuazione e attuazione delle modalità di controllo di gestione più opportune per l'impresa. Conosce l'organizzazione e i processi aziendali e si relaziona costantemente con clienti/fornitori e con il responsabile amministrativo. Utilizza abitualmente attrezzature informatiche e software dedicati alla gestione aziendale.

### Destinatari e requisiti minimi di accesso

- Diploma di istruzione secondaria superiore
- Per i cittadini stranieri conoscenza della lingua italiana almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede di selezione, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente.
- I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso o dimostrazione della attesa di rinnovo, documentata dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno.

È ammesso il riconoscimento di credito di ammissione e di crediti formativi di frequenza.

**Durata e articolazione** 413 ore di cui 213 ore di formazione d'aula e 200 ore di tirocinio curriculare

### Quali competenze si apprendono con il corso

- Implementare il sistema di contabilità generale ed analitica
- Gestire incassi, pagamenti e i rapporti con gli interlocutori esterni
- Gestire i rapporti con il sistema finanziario e i relativi strumenti operativi

**Certificazione rilasciata** Certificato di qualificazione professionale rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/13

**Costo** € 1.400,00  
Sono previsti sconti e rateizzazioni senza costi aggiuntivi.

**Termini e modalità di iscrizione** Iscrizioni aperte.  
Contattaci per avere più informazioni e per iscriverti al corso.