



---

# EVENTITALIA

## Formazione & Comunicazione

### AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI DESTINATARI

**Percorso formativo**

**SEGRETARIO**

**CUP C46H19000220009**

**a valere sull'Avviso Pubblico della Regione Abruzzo  
PO FSE 2014-2020**

**Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione"  
Asse 1 Occupazione – Obiettivo Tematico 8 - Priorità d'investimento 8v  
– Obiettivo specifico 8.6 – Tipologia di azione 8.6.1**

**Intervento 6**

**“Politiche attive per disoccupati e lavoratori in C.I.G.S.”  
Linea 1 “Lavoratori in C.I.G.S.: transizione lavoro-lavoro”**

**Data di pubblicazione: 17/01/2020**

---

**EVENTITALIA S.C.A.R.L.**

Via Luigi Brigiotti n. 12/14 – 64100 Teramo (TE)

Tel. 0861.210821 – Fax 0861.217005

[info@eventitalia.net](mailto:info@eventitalia.net) – [www.eventitalia.net](http://www.eventitalia.net)

C.F./P.IVA 01478970674

---



---

## Indice

---

Indice .....	1
1. Premessa .....	2
2. Finalità del percorso e gratuità dell'intervento .....	2
3. Caratteristiche ed articolazione del percorso formativo .....	3
4. Destinatari e requisiti di accesso .....	3
5. Modalità e termini per la presentazione della domanda di iscrizione .....	4
6. Valutazione dei requisiti, modalità di selezione e pubblicizzazione degli esiti .....	5
7. Tutela dei dati personali .....	5
8. Informazioni generali .....	5

## 1. Premessa

EVENTITALIA S.c.a.r.l. (di seguito Eventitalia) – Organismo di Formazione accreditato dalla Regione Abruzzo con D.D. n. DL35/56 del 20/02/2015 (Codice Accreditamento: F002-A-05112009-ABCDEF-X) per la Macrotipologia “Formazione Continua” – con sede in Teramo (TE) alla via Luigi Brigiotti n. 12/14, in qualità di Soggetto Affidatario del Percorso formativo denominato “SEGRETARIO” (CUP C46H19000220009) a valere sull’Avviso Pubblico PO FSE 2014-2020 – Obiettivo “Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione” – Asse 1 Occupazione – Obiettivo Tematico 8 - Priorità d’investimento 8v – Obiettivo specifico 8.6 – Tipologia di azione 8.6.1 – Intervento 6 “Politiche attive per disoccupati e lavoratori in C.I.G.S.” - Linea 1 “Lavoratori in C.I.G.S.: transizione lavoro-lavoro” approvato con D.D. n. 85/DPG009 del 08/05/2018 e rettificato con D.D. n. 256/DPG009 del 13/12/2018

### PREMESSO

- a. l’Avviso pubblico della Regione Abruzzo PO FSE 2014-2020 – Obiettivo “Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione” – Asse 1 Occupazione – Obiettivo Tematico 8 - Priorità d’investimento 8v – Obiettivo specifico 8.6 – Tipologia di azione 8.6.1 – Intervento 6 “Politiche attive per disoccupati e lavoratori in C.I.G.S.” - Linea 1 “Lavoratori in C.I.G.S.: transizione lavoro-lavoro” approvato con D.D. n. 85/DPG009 del 08/05/2018 e rettificato con D.D. n. 256/DPG009 del 13/12/2018;
- b. il progetto “Segretario” candidato da Eventitalia a valere sull’Avviso pubblico di cui al precedente punto a;
- c. la D.D. n. 231/DPG009 del 05/12/2019 recante all’oggetto “Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Piano Operativo Fondo Sociale Europeo Abruzzo 2017-2019 - Obiettivo “Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione”. Intervento 6 “Politiche attive per disoccupati e lavoratori in C.I.G.S.” - Linea 1 “Lavoratori in C.I.G.S.: transizione lavoro-lavoro” del PO FSE 2017-2019. Approvazione esiti quarta istruttoria di ammissibilità”;
- d. la D.D. n. 04/DPG009 del 08/01/2020 recante all’oggetto “Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Piano Operativo Fondo Sociale Europeo Abruzzo 2017-2019 - Obiettivo “Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione”. Intervento 6 “Politiche attive per disoccupati e lavoratori in C.I.G.S.” - Linea 1 “Lavoratori in C.I.G.S.: transizione lavoro-lavoro” del PO FSE 2017-2019. Provvedimento di concessione”;
- e. le Normative vigenti in materia richiamate dall’Avviso pubblico di cui al precedente punto a;

### EMANA

il presente **Avviso pubblico per la selezione di n. 12 destinatari del percorso formativo per il conseguimento della qualificazione professionale di “SEGRETARIO”**.

## 2. Finalità del percorso e gratuità dell’intervento

Il percorso formativo è mirato alla riqualificazione dei lavoratori in C.I.G.S.. In particolare, in ottemperanza alle disposizioni di cui all’art. 2 dell’Avviso pubblico in oggetto, il presente intervento mira a:

- mettere in campo azioni formative specifiche atte ad agevolare l’adattabilità dei lavoratori con il fine di scongiurarne la definitiva fuoriuscita dal mercato. La perdita del posto di lavoro, infatti, connessa alla particolare congiuntura economico-finanziaria che attualmente investe gli insediamenti produttivi, rischia di disperdere un patrimonio di competenze che, attraverso specifici percorsi di riqualificazione, potrebbe costituire valore aggiunto e strategico ai fini della transizione verso una nuova occupazione;
- migliorare la competitività e facilitare la permanenza sul mercato del lavoro dei destinatari.

Il percorso in oggetto è interamente finanziato da fondi pubblici ed è pertanto completamente gratuito. Per la realizzazione delle attività le risorse disponibili sono stanziare a valere sulla Linea 1 dell'Intervento 6 del predetto PO FSE 2017-2019.

### 3. Caratteristiche ed articolazione del percorso formativo

Il percorso formativo è finalizzato al conseguimento della qualificazione professionale di "SEGRETARIO" (C.P. ISTAT 2011: 4.1.1.1.0 - Addetti a funzioni di segreteria) ai sensi della vigente Normativa nazionale e regionale ed è articolato nel rispetto del seguente quadro sinottico:

N.	UNITÀ DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO	DURATA ORE
1	Inquadramento della professione	10 ore
2	Gestire la comunicazione e le informazioni	20 ore
3	Comunicare in lingua inglese	28 ore
4	Organizzare l'agenda di lavoro	20 ore
5	Gestire il processo informativo e la comunicazione scritta	20 ore
6	Curare la registrazione e l'archiviazione dei documenti contabili	40 ore
7	Utilizzare i principali software di gestione amministrativa e contabilità	30 ore
8	Organizzare riunioni, eventi e viaggi di lavoro	30 ore
9	Impiegare applicativi software nell'ambito del lavoro d'ufficio	45 ore
10	Gestire la sicurezza sul luogo di lavoro	8 ore
11	Tirocinio curriculare	80 ore
<b>DURATA COMPLESSIVA DEL PERCORSO FORMATIVO</b>		<b>331 ore</b>

Le attività formative d'aula e di laboratorio saranno realizzate presso la sede della P.D. Formazione & Servizi S.r.l. sita in via Mezzopreti n. 14 a Roseto degli Abruzzi (TE).

Le attività di tirocinio curriculare saranno svolte, a seguito di stipula dell'apposita convenzione, presso aziende e studi con sede nel territorio della Regione Abruzzo.

Al termine del percorso, previo superamento di una prova d'esame svolta nel rispetto della vigente Normativa regionale, gli alunni che avranno superato il predetto esame conseguiranno la qualifica professionale di "SEGRETARIO".

A tal fine, si precisa che, ai fini dell'ammissione all'esame finale, gli allievi dovranno frequentare almeno il 70% delle ore di formazione previste dal percorso pari a 232 ore.

### 4. Destinatari e requisiti di accesso

Nel rispetto delle disposizioni dell'Avviso pubblico in premessa e delle vigenti Normative regionali, sono **destinatari** della presente procedura di selezione tutti gli individui che, all'avvio delle attività formative, siano in possesso dei seguenti **requisiti di accesso**:

- si trovino in trattamento di integrazione salariale, ai sensi delle disposizioni di cui al Capo III del D.Lgs. n. 148/2015;

- abbiano assolto all'obbligo di istruzione;
- abbiano raggiunto la maggiore età o abbiano assolto al diritto dovere all'istruzione e/o alla formazione professionale;

Per i cittadini stranieri è necessaria una conoscenza della lingua italiana almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue. Pertanto, qualora il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente, Eventitalia provvederà a valutare il livello di conoscenza della lingua italiana attraverso lo svolgimento di specifiche prove valutative in sede di selezione.

I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso o dimostrazione della attesa di rinnovo, documentata dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno.

Non è consentita ad uno stesso allievo/partecipante la contemporanea partecipazione a più percorsi finanziati a valere sul PO FSE Abruzzo 2014-2020.

## 5. Modalità e termini per la presentazione della domanda di iscrizione

Per iscriversi al percorso è necessario presentare una candidatura composta dalla seguente documentazione:

Documentazione da esibire	Note
All. 12 – Domanda d'iscrizione all'intervento	Compilato in ogni sua parte nel rispetto delle indicazioni riportate nell'allegato e sottoscritto in calce dal candidato
Copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità del candidato	---

Le candidature potranno essere presentate a partire dal **17/01/2020** e dovranno pervenire entro le ore **18.00** del **01/02/2020** attraverso le seguenti modalità:

<b>Consegna a mano</b>	Consegna a mano presso la Eventitalia S.c.a.r.l. in Via Luigi Brigiotti n. 12/14 – 64100 Teramo (TE). La consegna può essere effettuata tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: dalle 9.30 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 18.00. Per la documentazione consegnata, l'ufficio ricevente provvederà a protocollare la domanda ed a restituire al candidato una copia con l'apposizione del timbro recante data, ora e numero di protocollo.
<b>Invio a mezzo Posta Elettronica Certificata</b>	Invio a mezzo pec all'indirizzo: <a href="mailto:eventitalia@pec.it">eventitalia@pec.it</a> . L'oggetto della pec dovrà recare la seguente dicitura: "Segretario". Per la certificazione della ricezione nei tempi stabiliti dal presente Avviso farà fede la ricevuta rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata.
<b>Invio a mezzo Raccomandata A/R</b>	Invio a mezzo raccomandata A/R in busta chiusa a: Eventitalia S.c.a.r.l. – Via Luigi Brigiotti n. 12/14 – 64100 Teramo (TE). Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Segretario". Per la certificazione della ricezione nei tempi stabiliti dal presente Avviso farà fede la data di ricevimento da parte dell'Organismo di Formazione.

Eventitalia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi del sistema di posta elettronica certificata o postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione di raccomandata.

Il presente Avviso di selezione e gli allegati per la partecipazione sono reperibili presso la sede di Eventitalia in via Luigi Brigiotti n. 12/14 a Teramo (TE) e sul sito internet dell'Organismo di Formazione [www.eventitalia.net](http://www.eventitalia.net).

## 6. Valutazione dei requisiti, modalità di selezione e pubblicizzazione degli esiti

A seguito della **verifica del possesso dei requisiti** di cui al precedente art. 4 del presente Avviso, **la selezione dei beneficiari avverrà secondo il criterio dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di partecipazione. Il numero di posti disponibili è 12.**

Terminata la selezione verrà stilata una **graduatoria** in ordine cronologico di arrivo delle candidature che verrà pubblicata sul sito web dell'Organismo di Formazione [www.eventitalia.net](http://www.eventitalia.net). Nella graduatoria saranno indicati i 12 allievi beneficiari, i candidati ammessi non beneficiari (che potranno scegliere di frequentare il percorso in qualità di uditori) e quelli non ammessi. Tutti i candidati saranno contattati al fine di illustrare l'esito delle selezioni.

In caso di rinuncia da parte degli allievi beneficiari si procederà con lo scorrimento delle graduatorie, che avverrà secondo l'ordine di arrivo nelle stesse.

L'intervento avrà inizio al raggiungimento del numero minimo di 8 allievi beneficiari.

## 7. Tutela dei dati personali

Tutti i dati personali di cui Eventitalia venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 recante "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (GDPR).

## 8. Informazioni generali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso di selezione si rimanda alle disposizioni stabilite dall'Avviso pubblico della Regione Abruzzo PO FSE 2014-2020 – Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" – Asse 1 Occupazione – Obiettivo Tematico 8 - Priorità d'investimento 8v – Obiettivo specifico 8.6 – Tipologia di azione 8.6.1 – Intervento 6 "Politiche attive per disoccupati e lavoratori in C.I.G.S." - Linea 1 "Lavoratori in C.I.G.S.: transizione lavoro-lavoro" approvato con D.D. n. 85/DPG009 del 08/05/2018 e rettificato con D.D. n. 256/DPG009 del 13/12/2018 e dalla vigente Normativa nazionale e regionale in materia.

Tutte le informazioni possono essere richieste telefonicamente al numero 0861/210821 o via mail all'indirizzo [info@eventitalia.net](mailto:info@eventitalia.net).

La segreteria organizzativa è aperta tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: dalle 9.30 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 18.00.

Teramo (TE), 17/01/2020

Il Legale Rappresentante  
*Dott. Ivan Di Cesare*